

**ATA DE REUNIÃO**

<b>DATA</b>	<b>LOCAL</b>	<b>HORÁRIO</b>
17 de junho de 2021	Plataforma <i>Google Meet</i> - Videoconferência	início às 11h

**1 - IDENTIFICAÇÃO DA ATA**

<b>Nº da Ata</b>	004
<b>Nome da Demanda</b>	Reunião conjunta das Comissões instituídas pela Portaria GP nº 45/2020, alterada pela Portaria GP nº 54/2021

**2 - PARTICIPANTES****2.1 - Comissão do Tribunal**

Desembargadora Luciane Storel	magistrada indicada pela Presidência, Presidente da Comissão do Tribunal
Vlademir Nei Suato	servidor indicado pela Presidência do Tribunal
Desembargadora Eleonora Bordini Coca	magistrada eleita em votação direta entre os magistrados membros do Tribunal, a partir de lista de inscrição
Juíza Zilah Ramires Ferreira	magistrada indicada pela Associação dos Magistrados da Justiça do Trabalho da 15ª Região - Amatra XV
Fauzi El Kadri Filho	servidor indicado pelo Presidente da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão
Ivan Bagini	servidor indicado pelo Sindicato dos Servidores Públicos Federais da Justiça do Trabalho da 15ª Região - Sindiquinze

<b>2.2 - Comissão do Foro de 1º Grau</b>	
Juíza Patrícia Maeda	magistrada indicada pela Direção do Foro, Presidente da Comissão do Foro de 1º Grau
Juíza Milena Casacio Ferreira Beraldo	magistrada indicada pela Amatra XV
Jovane Coelho Ventura	servidor indicado pela Direção do Foro
Andréa Azevedo	servidora indicada pelo Sindicato dos Servidores Públicos Federais da Justiça do Trabalho da 15ª Região - Sindiquinze
Juíza Camila Moura de Carvalho	magistrada eleita em votação direta entre os magistrados de 1º Grau, a partir de lista de inscrição
Eliane Capelari Anselmo	servidora eleito em votação direta entre os servidores do quadro do interior do estado, a partir de lista de inscrição
<b>Integrantes das Comissões de 1º e de 2º Grau</b>	
Procurador Aparício Querino Salomão	representante do Ministério Público do Trabalho
Janaína de Lourdes Rodrigues Martin	representante da Ordem dos Advogados do Brasil
Paula Toniatti	Secretária de Gestão de Pessoas
Sérgio de Oliveira Cordeiro	Secretário de Saúde
Iara Cristina Gomes	Assessora de Gestão Estratégica

Justificadas as ausências da servidora Lara de Paula Jorge, Assessora da Escola Judicial, e da colaboradora terceirizada Cleonice Rodrigues Figueiredo.

Secretariou a reunião a servidora Juliana Hauptmann Borelli Thomaz, Assistente da Secretaria de Gestão de Pessoas.

<b>3 - PAUTA DA REUNIÃO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>● Proposta de Formulário Eletrônico;</li><li>● Proposta de vídeo institucional;</li></ul>

- Pesquisa de clima organizacional;
- Recomendações da Comissão de 2º Grau.

#### **4 - DETALHAMENTO DOS ASSUNTOS ABORDADOS**

A Exma. Desembargadora Luciane Storel, Presidente da Comissão no âmbito do 2º Grau, cumprimentou a todos e, agradecendo a presença dos participantes, deu início à reunião.

A Exma. Juíza Patrícia Maeda deu boas-vindas à servidora Eliane, eleita como representante dos servidores de 1º Grau e designada para compor a Comissão no âmbito do 1º Grau em substituição ao servidor Wagner Waldir Leite, no que foi acompanhada pelos demais.

Na sequência, a Exma. Desembargadora Luciane Storel agradeceu aos membros da Comissão que auxiliaram na organização do evento realizado segunda-feira, dia 14 de junho, que teve como tema “Gestão ou Humilhação? Uma reflexão contemporânea sobre o assédio no trabalho”. Destacou o prestígio que o evento teve, com um número bem expressivo de visualizações e participações. Ressaltou a competência dos palestrantes, que proporcionaram uma abordagem tranquila, leve, apesar de tratar de um tema árduo. Agradeceu àqueles que indicaram os palestrantes e também pontuou sobre a homenagem feita à Prof<sup>a</sup>. Margarida, que não pode participar por questões de saúde. Esclareceu que o evento contribuiu para esclarecer as atribuições das Comissões que têm viés de prevenção e enfrentamento do assédio, sem competência disciplinar. Parabenizou as Comissões e a Escola Judicial pelo sucesso do acontecimento.

Após, foram colocados em deliberação os assuntos pautados:

##### **1. Formulário eletrônico**

Foram apresentados os 4 modelos de Formulário Eletrônico elaborados pela Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações, todos com o mesmo conteúdo, porém com imagens diferentes.

Por maioria, foi aprovado o modelo apresentado como “Protótipo 4”, cuja imagem contém pessoas de gênero e etnias diferentes avançando o punho fechado em direção ao outro, como a nova forma de cumprimento instituída em razão do distanciamento social decorrente da pandemia. Aprovou-se, também, o uso da imagem como o primeiro logo das Comissões.

A Exma. Desembargadora Luciane Storel destacou que a imagem aprovada poderá ser provisória, pois será pensado em um concurso para o logo da Comissão e para a

cartilha da 15ª Região, envolvendo todo o quadro do Tribunal.

A Exma. Juíza Patrícia Maeda sugeriu alterações nos seguintes campos dos formulários, que foram aprovadas pelos demais membros das Comissões:

- campo “Indique como quer ser contatado” - colocar com caixa de seleção/múltipla escolha os meios de contato - e-mail, telefone fixo, telefone celular, whatsapp, outro
- campo “Detalhes do contato” substituir por “Informações para contato” - espaço para o endereço do e-mail, número do telefone etc.

## **2. Proposta de vídeo institucional**

Foi apresentada a proposta de vídeo institucional elaborada pela Coordenadoria de Comunicação Social.

Após deliberações, os membros aprovaram:

- ajustes no timbre de voz da narradora para soar menos metálico;
- substituir o termo denúncia por registro;
- padronizar o nome da Comissão - utilizar o nome instituído pela Portaria: Comissão de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral e do Assédio Sexual no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região;
- substituir a expressão “coibir o assédio” por “contribuir nas políticas de prevenção e enfrentamento do assédio”;
- substituir o termo “denúncia” por “reclamação”;
- alterar a expressão “Denuncie” por “Registre aqui”;
- alterar a imagem para o logo da Comissão aprovado para ser utilizado no Formulário

Ficou acordado que a Exma. Desembargadora Luciane Storel encaminhará a prova final do vídeo com as alterações acima para aprovação pelos membros das Comissões.

## **3. Pesquisa de Clima organizacional**

A Senhora Secretária de Gestão de Pessoas, Paula Toniatti, apresentou uma planilha com a compilação do material previamente encaminhado pelos membros das Comissões e fez uma breve explanação sobre as sugestões apresentadas.

Tendo em vista que a Senhora Assessora de Gestão Estratégica ainda não estava presente à reunião, a Senhora Paula Toniatti a consultará sobre o prazo para a formatação das perguntas para a pesquisa de Clima Organizacional.

Quanto à forma de realização da pesquisa de clima organizacional, os membros deliberaram por promover a pesquisa separada daquela realizada pela Assessoria de Gestão Estratégica.

Paula Toniatti encaminhará o material para os membros para análise para a próxima reunião a ocorrer em 30 (trinta) dias.

O Senhor Secretário de Saúde, Sérgio de Oliveira Cordeiro, solicitou a palavra para esclarecer quanto à recomendação da Comissão de 2º Grau para levar o Programa Qualidade de Vida e Clima Organizacional para as unidades de 2º Grau, a fim de abordar questões de gerenciamento, conflitos e dar ciência acerca dos canais que a instituição oferece para destinação de eventuais ocorrências, iniciando com as Secretarias de Turmas como um Programa Institucional de enfrentamento ao Assédio, ampliando posteriormente esse programa para o 1º Grau, de acordo com a disponibilidade desta Secretaria (PROAD 10699/2021).

Restou deliberado para que a Secretaria de Saúde aguarde a publicação do normativo, a divulgação do vídeo institucional e do formulário, bem como a pesquisa de clima organizacional para que dê início ao cronograma de tais ações.

A Secretária de Gestão de Pessoas, Paula Toniatti, informou que a minuta de Resolução Administrativa que Institui a Política de Prevenção e Combate ao Assédio no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região foi acolhida pela Exma. Desembargadora Presidente do Tribunal e encaminhada à Vice-Presidência Administrativa para oportuna apreciação colegiada (PROAD 23523/2020).

#### **4. Recomendações da Comissão de 2º Grau**

A Exma. Desembargadora Luciane Storel esclareceu que, em 11/6/2021 a Comissão de Prevenção e Enfrentamento do Assédio no âmbito do 2º Grau se reuniu para analisar uma reclamação de assédio, que resultou na solução adequada do conflito, bem como na apresentação de recomendações:

**4.1.** Deliberação sobre a criação de uma rede restaurativa ou grupo de justiça restaurativa, formado por grupos de servidores - da Comissão, do setor de Saúde, da AGE, da Gestão de Pessoas e de voluntários das Secretarias de Turma, acessível pelas ferramentas oficiais da Instituição - como alternativa para resolução de conflitos internos da unidade, tendo como primeira via a capacitação dos gestores para solução de conflitos.

Quanto a essa recomendação, foram feitos diversos apontamentos quanto à

necessidade de capacitação específica e preparo técnico daqueles que a integrarem.

Deliberou-se pela formação de um grupo de trabalho formado pelos seguintes membros das Comissões, para o desenvolvimento de proposta de rede restaurativa, considerando o normativo, a capacitação, a ferramenta/canal a ser utilizado e eventual parceria com a Justiça Federal:

1. Desembargadora Eleonora Bordini Coca
2. Juíza Patrícia Maeda
3. Juíza Zilah Ramires Ferreira
4. Andréa Azevedo
5. Eliane Capelari Anselmo
6. Ivan Bagini

A Exma. Juíza Camila Moura de Carvalho informou que pode colaborar com contato na Justiça Federal sobre justiça restaurativa.

Ficou determinado que o Grupo de Trabalho tem o prazo de 40 dias para apresentar proposta de ação.

#### **4.2. Recomendação da padronização do rito para as reclamações recebidas pelas Comissões de 1º e de 2º Grau**

A Exma. Desembargadora Luciane Storel informou que na reunião da Comissão de 2º Grau foi aprovado um rito para as reclamações recebidas, destacando o viés acolhedor e não repressor da atuação da Comissão:

1. recebimento do relatório da notícia;
2. eleição do(a) relator(a) e assistente responsáveis pelo caso noticiado;
3. designação de entrevistas com as partes envolvidas pelo(a) relator(a) e assistente;
4. oitiva das partes envolvidas pelo(a) relator(a) e assistente, com a faculdade de que a entrevista poderá ser reduzida a termo, se as partes manifestarem interesse;
5. encaminhamento do documento por e-mail ou pelo canal que a pessoa optar para que as partes ouvidas forneçam o aceite em relação à redação, se o caso;
6. apresentação do relato das entrevistas para a Comissão, que fará a conclusão a respeito da reclamação noticiada para os encaminhamentos pertinentes.

A Exma. Juíza Patrícia Maeda anotou que estava agendada reunião da Comissão de Prevenção e Enfrentamento do Assédio no âmbito do 1º Grau para o dia 18/6 e sugeriu que a proposta de padronização do procedimento pelas Comissões fosse incluído na pauta daquela reunião.

Restou definido aguardar-se a conclusão da reunião da Comissão de 1º Grau para nova deliberação conjunta sobre o rito procedimental.

Antes de finalizar o encontro, a Exma. Desembargadora Luciane Storel sugeriu que na próxima reunião sejam apresentadas ideias para a elaboração de um concurso para o logo e depois para a cartilha.

A Exma. Desembargadora Presidente da Comissão do Tribunal, agradecendo a participação e o trabalho de todos, encerrou a videoconferência.

<b>5 – APROVAÇÃO DA ATA</b>		
Divulgada por e-mail em	Data	25/6/2021
Considerada aprovada em	Data	28/6/2021